

REGULAMENTO DA OCUPAÇÃO DOS ALUNOS

Tendo em vista criar condições para o efetivo cumprimento das metas de aprendizagem, o presente regulamento estabelece as regras e princípios orientadores a observar, no presente ano letivo, na programação e execução das atividades educativas que se mostrem necessárias à plena ocupação dos alunos durante o tempo de permanência no estabelecimento escolar

1.º Objeto

1- Sem prejuízo do disposto no Regulamento Interno, o presente regulamento estabelece as regras e princípios orientadores a observar, no presente ano letivo, na programação e execução das atividades educativas que se mostrem necessárias à plena ocupação dos alunos durante o tempo de permanência no estabelecimento escolar.

2 - O presente regulamento obedece ao disposto no artigo 13º, Despacho 19 117/2008, 17 de Julho, com as alterações introduzidas pelo despacho n.º 32047/2008, de 16 de Dezembro de 2008.

2.º Disposições Gerais

1- Tendo em vista criar condições para o efetivo cumprimento das metas de aprendizagem, o docente que pretenda ausentar-se ao serviço deve, sempre que possível, entregar ao órgão de gestão e administração do respetivo agrupamento/escola o **plano de aula** da turma a que irá faltar, com a indicação do professor com quem irá realizar a permuta da aula(s);

2 - O docente que pretende faltar pode ainda fazer a reposição de aula, em dia e hora a agendar previamente com os seus alunos e diretor de turma, devendo informar os encarregados de educação da situação através da caderneta do aluno;

3- A não comunicação da intenção de faltar e a não apresentação do plano de aula constituem fundamento bastante para a injustificação da falta dada sempre que a mesma

EB D. Domingos Jardo
Tel.: 219148099
Fax: 219148049
E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)
Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém
Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029
E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)
☎ - 214313413
☎ - 214313413
✉ - ji.2cacem@aeams.pt

EB de Meleças
☎ - 219173944
☎ - 219173944
✉ - eb.melecas@aeams.pt

EB de Mira-Sintra
☎ - 219131830
☎ - 219131830
✉ - eb.ms@aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra
☎ - 219144020
☎ - 219144020
✉ - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas
☎ - 214313532
☎ - 214313532
✉ - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado
☎ - 214312294
☎ - 214312294
✉ - eb.atorrado@aeams.pt

dependa de autorização ou possa ser recusada por conveniência ou necessidade de funcionamento do serviço;

4- Sempre que possível os tempos registados no horário individual dos alunos devem ser prioritariamente preenchidos com a realização de atividades letivas, no entanto e quando tal não for possível, devem ser organizadas atividades de enriquecimento e complemento curricular que possibilitem a ocupação educativa dos alunos.

3.º Substituições

Em caso de ausência do docente titular de turma/grupo às atividades letivas programadas, a direção do agrupamento/escola providencia a sua substituição nos seguintes termos:

1. Na Educação Pré-Escolar

1.1. Nas situações previstas de falta, mediante a realização das atividades programadas por um docente com formação adequada, de acordo com o plano de aula elaborado pelo docente titular do grupo;

1.2. Nas situações imprevistas de falta, mediante a realização de atividades por um docente com formação adequada, que desenvolverá atividades pedagógicas, promotoras do sucesso educativo dos alunos;

1.3. Na situação de **Não** substituição de um docente as crianças são distribuídas pelo número de salas existentes no Jardim de Infância;

Na situação de não substituição de um docente as crianças permanecerão na sua sala, acompanhadas por uma assistente operacional com supervisão de uma educadora do jardim de infância. Ver situação do sumário.

1.4. Nas situações de dois ou mais docentes para substituir as situações serão analisadas casuisticamente;

1.5. Na situação descrita no ponto 1.1. a aula é sumariada pelo docente substituto, contando para todos os efeitos como dia letivo;

1.6. Na situação descrita no ponto 1.2. a aula é apenas sumariada pelo docente substituto, não contando para o cômputo dos dias letivos dados.

EB D. Domingos Jarde
Tel.: 219148099
Fax: 219148049
E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)
Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém
Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029
E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)
☎ - 214313413
✉ - 214313413
📧 - ji2cacem@aeams.pt

EB de Meleças
☎ - 219173944
✉ - 219173944
📧 - eb.melecas@aeams.pt

EB de Mira-Sintra
☎ - 219131830
✉ - 219131830
📧 - eb.ms@aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra
☎ - 219144020
✉ - 219144020
📧 - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas
☎ - 214313532
✉ - 214313532
📧 - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado
☎ - 214312294
✉ - 214312294
📧 - eb.atorrado@aeams.pt

2. No 1.º ciclo

2.1. Nas situações previstas de falta, mediante lecionação da aula correspondente por um docente com formação adequada, de acordo com o plano de aula elaborado pelo docente titular de turma;

2.2. Nas situações imprevistas de falta, mediante lecionação da aula correspondente por um docente com formação adequada, que desenvolverá atividades pedagógicas, promotoras do sucesso educativo dos alunos, nomeadamente: revisão a matérias já abordadas com os alunos; atividades de leitura, escrita, cálculo ou resolução de problemas; pesquisas na internet sobre tema sugerido pelos alunos ou pelo professor; visita à biblioteca da escola; atividades de expressão plástica, motora ou musical; outra atividade adequada ao nível etário e ano de escolaridade dos alunos em causa;

2.3. A designação do docente substituto obedece o seguinte critério: docente de apoio educativo disponível nesse dia/hora;

2.4. Em caso de impossibilidade da substituição do docente titular, os alunos que estiverem presentes na escola serão distribuídos pelos restantes docentes.

2.5. Na situação descrita no ponto 2.1. a aula é sumariada pelo docente substituto, contando para todos os efeitos como dia letivo;

2.6. Na situação descrita no ponto 2.2. a aula é apenas sumariada pelo docente substituto, não contando para o cômputo dos dias letivos dados.

3. Nos 2.º e 3.º ciclos e ensino secundário:

3.1. Nas situações previstas de falta, mediante lecionação da aula correspondente por um docente com formação adequada, de entre os docentes com componente letiva e horário compatível, de acordo com o plano de aula elaborado pelo docente titular da disciplina;

3.2. Nestas situações a aula é sumariada e numerada.

4. Na Educação Especial

4.1. Nas situações previstas de falta, mediante a realização das atividades programadas por um docente com formação adequada, de acordo com o plano de aula elaborado pelo docente da educação especial que irá faltar;

4.2. Nas situações imprevistas de falta, mediante a realização de atividades de

EB D. Domingos Jardo
Tel.: 219148099
Fax: 219148049
E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)
Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém
Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029
E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)
☎ - 214313413
☎ - 214313413
✉ - ji2cacem@aeams.pt

EB de Meleças
☎ - 219173944
☎ - 219173944
✉ - eb.meleças@aeams.pt

EB de Mira-Sintra
☎ - 219131830
☎ - 219131830
✉ - eb.ms@aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra
☎ - 219144020
☎ - 219144020
✉ - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas
☎ - 214313532
☎ - 214313532
✉ - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado
☎ - 214312294
☎ - 214312294
✉ - eb.atorrado@aeams.pt

promoção cognitiva por um docente com formação adequada, de acordo com um plano previamente estabelecido pelos docentes do departamento;

4.3. O docente que pretende faltar pode ainda fazer a reposição de aula, em dia e hora a agendar previamente com os seus alunos e professor titular/diretor de turma, devendo informar os encarregados de educação da situação através da caderneta do aluno;

4.3.1. No dia em que o docente falta os alunos são encaminhados para a biblioteca, com orientações das tarefas a executar.

4.4. Nas Unidades de Apoio à Multideficiência na situação de falta, prevista ou imprevista, de um docente, as atividades são asseguradas pelos técnicos afetos às unidades.

4.º Permutas

1. Situação de permuta entre elementos do conselho de turma

Em situação prevista de falta, o professor poderá permutar a sua aula com outro docente do mesmo conselho de turma, considerando o seguinte:

- A permuta de aulas não poderá provocar furos nos horários dos alunos nem alterar a mancha horária da turma;
- Verificar a disponibilidade dos espaços (nas situações que requerem salas/espços específicos) junto de uma Assistente Operacional;
- Contactar o docente que o irá substituir com pelo menos 48h de antecedência;
- Preencher com pelo menos 48h de antecedência o impresso das permutas, que fará chegar à direção para ser autorizada;
- Informar os alunos e os Encarregados de Educação, via caderneta, com pelo menos 24h das alterações ao horário (dia, hora, disciplinas e sala).

2. Situação de permuta entre elementos do mesmo grupo disciplinar / departamento

Em situação prevista de falta o professor poderá permutar a sua aula com outro docente do mesmo grupo disciplinar / departamento, com formação adequada, considerando o seguinte:

- Contactar o docente que o irá substituir com pelo menos 48h de antecedência;

EB D. Domingos Jardo
Tel.: 219148099
Fax: 219148049
E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)
Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém
Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029
E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)
☎ - 214313413
☎ - 214313413
✉ - ji2cacem@aeams.pt

EB de Meleças
☎ - 219173944
☎ - 219173944
✉ - eb.melecas@aeams.pt

EB de Mira-Sintra
☎ - 219131830
☎ - 219131830
✉ - eb.ms@aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra
☎ - 219144020
☎ - 219144020
✉ - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas
☎ - 214313532
☎ - 214313532
✉ - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado
☎ - 214312294
☎ - 214312294
✉ - eb.atorrado@aeams.pt

- b) Preencher com pelo menos 48h de antecedência o impresso das permutas, que fará chegar à direção para ser autorizada;
- c) Entregar o **plano de aula** (modelo da escola), com pelo menos 48h de antecedência;
- d) Compensar a aula dada pelo outro professor em momento a acordar por ambas as partes, preferencialmente até ao final do período;

2 - O professor que efetua a permuta deve:

- a) Levantar o **plano de aula** até 24 horas antes da aula;
- b) Cumprir com o disposto no plano de aula;
- c) Numerar a lição dando continuidade à numeração da disciplina.

3. Situações especiais

3.1. Nas situações em que a permuta “coincida” com horas de desempenho de um cargo, que não implique trabalho com alunos, esta poderá efetuar-se após preenchimento prévio do impresso das permutas, devendo entregar na direção para ser autorizada.

4. Faltas

4.1. Será marcada falta ao professor que solicitou a permuta na seguinte situação:

- a) Não cumpra com algum dos normativos estabelecidos;

4.2. Será marcada falta ao professor que acordou a permuta nas seguintes situações:

- a) Não cumpra com algum dos normativos estabelecidos;
- b) Não haja lugar à aula prevista.

5.º Atividades de enriquecimento e complemento curricular

Com vista à ocupação plena dos alunos nos 2.º e 3.º ciclos e ensino secundário é elaborado os critérios gerais para a distribuição do serviço docente.

1. Procedimentos

1.1. Em situação prevista de falta, o professor deixa ficar o plano de aula na direção;

1.2. Em situação “imprevista de falta” o professor deverá avisar a direção;

1.3. Na situação em que o professor substituto é da mesma área do professor da disciplina, aplica o plano de aula, sumaria e numera a lição.

2. Atividades

2.1 Quando não for possível realizar as atividades curriculares nas condições previstas

EB D. Domingos Jardo

Tel.: 219148099

Fax: 219148049

E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)

☎ - 214313413

☎ - 214313413

✉ - ji2cacem@aeams.pt

EB de Meleças

☎ - 219173944

☎ - 219173944

✉ - eb.melecas@aeams.pt

EB de Mira-Sintra

☎ - 219131830

☎ - 219131830

✉ - eb.ms@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)

Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém

Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029

E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra

☎ - 219144020

☎ - 219144020

✉ - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas

☎ - 214313532

☎ - 214313532

✉ - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado

☎ - 214312294

☎ - 214312294

✉ - eb.atorrado@aeams.pt

nos números anteriores, devem ser desenvolvidas atividades pedagógicas, devendo privilegiar-se o apoio educativo, designadamente atividades e tarefas promotoras do sucesso educativo, podendo ainda atender-se a eventuais solicitações dos alunos;

2.2. As atividades pedagógicas ou de complemento curricular, a que se refere o número anterior, são:

- a) Atividades de apoio educativo a alunos, nomeadamente realização de trabalhos de casa, estratégias de estudo, esclarecimento de dúvidas, realização de fichas formativas ou trabalhos de pesquisa;
- b) Atividades de caráter transversal no âmbito da Língua Portuguesa (interpretação de textos, composição, ditado, cópia, leitura);
- c) Leitura orientada;
- d) Pesquisa bibliográfica orientada;
- e) Atividades de uso de tecnologias de informação e comunicação;
- f) Atividades desportivas orientadas (só os docentes de Educação Física);
- g) Atividades oficiais, musicais e teatrais (professores de ET, EVT, EV, EM, Expressões).

2.3. Para efeitos de realização de atividades de ocupação educativa, devem ser consideradas, as seguintes espaços/recursos materiais:

- a) Biblioteca / CRE: o recurso ao espaço e aos materiais da Biblioteca só é possível mediante requisição prévia (na Biblioteca os professores só poderão desenvolver atividades devidamente organizadas como “leitura orientada” e “pesquisa bibliográfica orientada”, devendo para isso conhecer bem as regras de funcionamento da Biblioteca junto da sua coordenadora, de qualquer elemento da equipa e através do respetivo Regimento Interno (disponível na página eletrónica do Agrupamento e na Biblioteca);
- b) Salas específicas (música, EV, ET, laboratórios e Pavilhão): o recurso a salas específicas só é possível se o professor for da área disciplinar;
- c) Campo de jogos: de acordo com a disponibilidade dos espaços.

6.º Disposições Finais

1. O Plano de Ocupação Plena dos Alunos é elaborado pelo Diretor e aprovado pelo Conselho Pedagógico no início do ano letivo;

EB D. Domingos Jardo
Tel.: 219148099
Fax: 219148049
E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)
Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém
Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029
E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)
☎ - 214313413
☎ - 214313413
✉ - ji2cacem@aeams.pt

EB de Meleças
☎ - 219173944
☎ - 219173944
✉ - eb.meleças@aeams.pt

EB de Mira-Sintra
☎ - 219131830
☎ - 219131830
✉ - eb.ms@aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra
☎ - 219144020
☎ - 219144020
✉ - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas
☎ - 214313532
☎ - 214313532
✉ - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado
☎ - 214312294
☎ - 214312294
✉ - eb.atorrado@aeams.pt

2. O plano será divulgado junto dos pais e encarregados de educação pelo diretor de turma, em reunião com os encarregados de educação;
3. O plano deverá fazer parte integrante do Plano Anual de Atividades.
4. Todas as exceções a este regulamento serão analisadas e decididas pelo Diretor.

Documento aprovado

Agualva, 24 de junho de 2015

O Presidente do Conselho Pedagógico: _____

(José Luís Rodrigues Henriques)

EB D. Domingos Jardo

Tel.: 219148099

Fax: 219148049

E-mail: eb.ddjardo@aeams.pt

Jl n.º 2 Cacém (Anta)

☎ - 214313413

☎ - 214313413

✉ - ji2cacem@aeams.pt

EB de Meleças

☎ - 219173944

☎ - 219173944

✉ - eb.melecas@aeams.pt

EB de Mira-Sintra

☎ - 219131830

☎ - 219131830

✉ - eb.ms@aeams.pt

Escola Secundária Matias Aires (sede)

Av. dos Bombeiros Voluntários 2735-244 Cacém

Tel.: 21 4338380 Fax: 210120029

E-mail: geral@aeams.pt Web: www.aeams.pt

EB N.º2 de Mira-Sintra

☎ - 219144020

☎ - 219144020

✉ - eb.2ms@aeams.pt

EB de Lopas

☎ - 214313532

☎ - 214313532

✉ - eb.lopas@aeams.pt

EB António Torrado

☎ - 214312294

☎ - 214312294

✉ - eb.atorrado@aeams.pt